

TYPE DE PROJET

Intitulé du projet : projet de plantation sur des surfaces agricoles de l'exploitation

Le projet porte sur :

- Volet A** : Mise en place de haies sur des parcelles agricoles
- Volet B** : Mise en place d'agroforesterie intraparcellaire (alignements d'arbres intraparcellaires) sur des parcelles agricoles

Date de début du projet (JJ/MM/AAAA) : _____

Date de fin du projet (JJ/MM/AAAA) : _____

Nom de la ou des structures labellisées chargées du suivi de mon projet* : _____

Aire géographique couverte par le projet :

- localisation (précisez le ou les départements de localisation des plantations) : _____

- joindre un plan ou SIG pour faire le lien avec la désignation des éléments travaillés ci-dessous (cf page 6 pièces à fournir)

Désignation des éléments qui seront travaillés (insérer un numéro correspondant au plan ou SIG fourni)	Parcelles concernées / déclaration PAC ou référence cadastrale	Linéaire de l'élément (m)	Nom + code INSEE de la commune de situation de la parcelle
		_ _ _ _ _ _ _	
		_ _ _ _ _ _ _	
		_ _ _ _ _ _ _	
		_ _ _ _ _ _ _	
		_ _ _ _ _ _ _	
		_ _ _ _ _ _ _	
Linéaire total prévu en m		_ _ _ _ _ _ _	

* attestation à joindre (cf page 6 pièces à fournir)

DESCRIPTIF TECHNIQUE DU PROJET (voir l'outil de calcul des barèmes et indicateurs sur le site internet DRAAF)

A - Mise en place de haies non productives

Désignation des éléments qui seront travaillés (insérer un numéro correspondant au plan ou SIG fourni)	Linéaire de l'élément (m) = colonne E de l'outil	Nombre de rangs = col. F	Espacement entre plants (m) = col H	Opérations menées (cocher les cases) = colonnes K à V
	_ _ _ _ _ _ _			<input type="checkbox"/> Préparation du sol ; <input type="checkbox"/> Achat plants dont % de plants MFR ou VL ; <input type="checkbox"/> Achat et pose de protections dont % plants protégés ; <input type="checkbox"/> Achat et pose de paillage ; <input type="checkbox"/> Entretien année n+1 ; <input type="checkbox"/> Entretien année n+2 ; <input type="checkbox"/> Entretien année n+3 ; <input type="checkbox"/> Taille de formation année n+3 ; <input type="checkbox"/> Création de talus ; <input type="checkbox"/> Mise en place bande enherbée ; <input type="checkbox"/> Achat et mise en place clôture barbelée ; <input type="checkbox"/> Achat et mise en place clôtures électriques
	_ _ _ _ _ _ _			<input type="checkbox"/> Préparation du sol ; <input type="checkbox"/> Achat plants dont % de plants MFR ou VL ; <input type="checkbox"/> Achat et pose de protections dont % plants protégés ; <input type="checkbox"/> Achat et pose de paillage ; <input type="checkbox"/> Entretien année n+1 ; <input type="checkbox"/> Entretien année n+2 ; <input type="checkbox"/> Entretien année n+3 ; <input type="checkbox"/> Taille de formation année n+3 ; <input type="checkbox"/> Création de talus ; <input type="checkbox"/> Mise en place bande enherbée ; <input type="checkbox"/> Achat et mise en place clôture barbelée ; <input type="checkbox"/> Achat et mise en place clôtures électriques
	_ _ _ _ _ _ _			<input type="checkbox"/> Préparation du sol ; <input type="checkbox"/> Achat plants dont % de plants MFR ou VL ; <input type="checkbox"/> Achat et pose de protections dont % plants protégés ; <input type="checkbox"/> Achat et pose de paillage ; <input type="checkbox"/> Entretien année n+1 ; <input type="checkbox"/> Entretien année n+2 ; <input type="checkbox"/> Entretien année n+3 ; <input type="checkbox"/> Taille de formation année n+3 ; <input type="checkbox"/> Création de talus ; <input type="checkbox"/> Mise en place bande enherbée ; <input type="checkbox"/> Achat et mise en place clôture barbelée ; <input type="checkbox"/> Achat et mise en place clôtures électriques
	_ _ _ _ _ _ _			<input type="checkbox"/> Préparation du sol ; <input type="checkbox"/> Achat plants dont % de plants MFR ou VL ; <input type="checkbox"/> Achat et pose de protections dont % plants protégés ; <input type="checkbox"/> Achat et pose de paillage ; <input type="checkbox"/> Entretien année n+1 ; <input type="checkbox"/> Entretien année n+2 ; <input type="checkbox"/> Entretien année n+3 ; <input type="checkbox"/> Taille de formation année n+3 ; <input type="checkbox"/> Création de talus ; <input type="checkbox"/> Mise en place bande enherbée ; <input type="checkbox"/> Achat et mise en place clôture barbelée ; <input type="checkbox"/> Achat et mise en place clôtures électriques

Indicateur plan de Relance Linéaire total prévu en km (voir colonne W22 de l'outil / haie) |_|_|_|_| , |_|_|_|_|

B - Mise en place d'agroforesterie intraparcellaire non productive

Désignation des éléments qui seront travaillés (insérer un numéro correspondant au plan ou SIG fourni)	Linéaire de l'élément (m) = colonne E de l'outil	Espacement entre plants (m) = col. F	Espace entre rangs (m) = col. G	Opérations menées (cocher les cases) voir colonnes H à M de l'outil alignement d'arbres
	_ _ _ _ _ _ _			<input type="checkbox"/> Préparation du sol ; <input type="checkbox"/> Achat plants ; <input type="checkbox"/> Achat et pose de paillage ; <input type="checkbox"/> Achat et pose de protections gibier ; <input type="checkbox"/> Achat et pose de protections élevage ; <input type="checkbox"/> Entretien sur 3 années (taille de formation et bande enherbée) ;
	_ _ _ _ _ _ _			<input type="checkbox"/> Préparation du sol ; <input type="checkbox"/> Achat plants ; <input type="checkbox"/> Achat et pose de paillage ; <input type="checkbox"/> Achat et pose de protections gibier ; <input type="checkbox"/> Achat et pose de protections élevage ; <input type="checkbox"/> Entretien sur 3 années (taille de formation et bande enherbée) ;
	_ _ _ _ _ _ _			<input type="checkbox"/> Préparation du sol ; <input type="checkbox"/> Achat plants ; <input type="checkbox"/> Achat et pose de paillage ; <input type="checkbox"/> Achat et pose de protections gibier ; <input type="checkbox"/> Achat et pose de protections élevage ; <input type="checkbox"/> Entretien sur 3 années (taille de formation et bande enherbée) ;

Indicateur plan de Relance Linéaire total prévu en km (voir colonne P19 outil / alignement arbres) |_|_|_|_| , |_|_|_|_|

DESCRIPTIF FINANCIER DU PROJET (voir l'outil de calcul des barèmes et indicateurs sur le site internet DRAAF)Descriptif des dépenses :

Désignation des éléments qui seront travaillés (insérer un numéro correspondant au plan ou SIG fourni)	Nature de l'action (volet A ou B)	Linéaire de l'élément demandé (m) = colonne E	Prix unitaire (€ HT/ml) (selon barème ou devis) = col. AJ/ haie ou W / arbres	Montant prévisionnel H.T. par action (€) = col. AK/ haie ou X / arbres	Si devis, nom du prestataire ou fournisseur
		_ _ _ _ _ _ _			
		_ _ _ _ _ _ _			
		_ _ _ _ _ _ _			
		_ _ _ _ _ _ _			
		_ _ _ _ _ _ _			
		_ _ _ _ _ _ _			
		_ _ _ _ _ _ _			
Linéaire total prévu		_ _ _ _ _ _ _			

Montant prévisionnel TOTAL des dépenses = |_|_|_|_|_|_|_|_| , |_|_|_| € HT

Montant de l'aide = Montant des dépenses demandées x Taux d'aide (100 %)* = |_|_|_|_|_|_|_|_| , |_|_|_| € HT

* si l'ensemble des linéaires présentés sont des investissements non productifs

Plan de financement prévisionnel du projet :

Financement du projet	Montant HT en €
MAA	_ _ _ _ _ _ _ , _ _ _
Autre financeur public (préciser) _____	_ _ _ _ _ _ _ , _ _ _
Sous-total financeurs publics	_ _ _ _ _ _ _ , _ _ _
Financeurs privés extérieurs (préciser) _____	_ _ _ _ _ _ _ , _ _ _
Sous-total financeurs privés	_ _ _ _ _ _ _ , _ _ _
Montant de l'autofinancement	_ _ _ _ _ _ _ , _ _ _
Total HT général = coût du projet	_ _ _ _ _ _ _ , _ _ _

SIGNATURE

Je soussigné (nom et prénom et qualité du représentant légal) : _____

- Certifie avoir pouvoir pour représenter le demandeur dans le cadre de la présente formalité ;
- Certifie l'exactitude de l'ensemble des informations fournies dans le présent formulaire et les pièces jointes.

Fait le |_|_|/|_|_|/|_|_|_|_|**Signature***

(cachet de la structure)

*En cas de GAEC, l'ensemble des associés doivent signer

La loi n°78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés s'applique aux réponses faites sur ce formulaire. Elle garantit un droit d'accès et de rectifications pour les données à caractère personnel vous concernant auprès de l'organisme qui traite votre demande.

J'atteste (nous attestons) sur l'honneur :

- que les renseignements fournis dans le formulaire de demande d'aide et les pièces jointes sont exacts,
- n'avoir pas sollicité pour la même action (même dépenses éligibles) une aide autre que celle indiquée sur le présent formulaire de demande d'aide,
- avoir pris connaissance que ma demande nécessite le suivi par une structure labellisée et pourra être rejetée au motif que le projet ne répond pas au cadre d'intervention définis régionalement et/ou au motif de l'indisponibilité des crédits disponibles,
- avoir pris connaissance des délais maximum de début d'exécution et de réalisation des travaux qui s'attachent à mon projet,
- que l'action pour laquelle la subvention est sollicitée n'a reçu aucun commencement d'exécution (signature de bon de commande, approbation de devis, ordre de service...) avant la date d'accusé de réception du dossier (date de dépôt de la demande d'aide),
- être à jour de mes obligations légales, administratives, sociales, fiscales et comptables,
- ne pas faire l'objet d'une injonction de récupération non exécutée, émise dans une décision antérieure de la Commission déclarant des aides illégales et incompatibles avec le marché intérieur,
- ne pas faire l'objet d'une procédure au titre des entreprises en difficulté. Par dérogation, les entreprises qui n'étaient pas en difficulté au 31/12/2019, mais qui le sont devenues sur la période comprise entre le 1er janvier 2020 et le 30 juin 2021 peuvent bénéficier de ce dispositif.
- le cas échéant, avoir obtenu de la part des propriétaires du terrain sur lequel la ou les implantations sont projetées l'autorisation de réaliser ces aménagements,

Je m'engage (nous nous engageons) sous réserve de l'attribution de l'aide :

- à détenir, conserver, fournir tout document ou justificatif demandé par l'autorité compétente, pendant dix ans à compter de la date à laquelle intervient la décision d'attribution de l'aide,
- à informer la DDT de ma demande de toute modification de ma situation, de la raison sociale de ma structure, de mes engagements, de mon action,
- à réaliser l'opération présentée dans ma demande conformément aux conditions techniques et financières définies par la décision attributive d'aide, conformément au cadre défini dans l'appel à projet régional,
- à transmettre à la DDT la déclaration de début et de fin des travaux dans les délais impartis,
- à remplir les obligations de résultat fixées par la décision attributive d'aide,
- à ne pas solliciter à l'avenir, pour ce projet, d'autres crédits publics en plus de ceux déjà indiqués précédemment,
- à attester que la plantation faisant l'objet de la présente demande d'aide ne compense pas un arrachage préalable,
- à déclarer les linéaires implantés dans la PAC (si je suis soumis à déclaration),
- à gérer durablement les plantations, notamment en retirant les protections contre les dégâts de gibiers et les paillages plastiques au plus tard dans les 4 ans après la plantation, en arrosant et en regarnissant si nécessaire (l'objectif étant d'avoir un taux de plants « actifs » d'au moins 85% au bout des 3 ans),
- à ne pas utiliser de paillage plastique non biodégradable à 100%, à l'exception des zones à forte pression de campagnols,
- à ne pas mettre en place des plantes invasives, des plants de variétés horticoles issues de sélection ou d'hybridation sur des critères esthétiques non adaptés aux conditions pédoclimatiques,
- à planter au moins 5 essences différentes pour 100 mètres linéaires pour assurer une diversité suffisante, avec une densité minimale de 1 plant par ml en 1 rang ou 1 plant par 1,5 ml en 2 rangs pour les haies et une densité minimale de 30 arbres par hectare, avec des essences non productives, et à ne pas planter des haies dépassant 2 rangs soit 4 mètres de large,

Je suis informé(e) (nous sommes informés) qu'en cas d'irrégularité ou de non-respect de mes (nos) engagements, le remboursement des sommes perçues pourra être exigé, majoré d'intérêts de retard et éventuellement de pénalités financières, sans préjudice des autres poursuites et sanctions prévues dans les textes en vigueur.

Je suis informé(e) (nous sommes informés) que l'ensemble des informations recueillies dans le présent formulaire font l'objet d'un traitement informatique destiné à la gestion de mon dossier de demande d'aide et à l'évaluation de la mesure. Les destinataires des données sont l'Agence de services et de paiement (ASP) et le Ministère de l'agriculture et de l'alimentation. Conformément à la loi « informatique et libertés » n° 78-17 du 6 janvier 1978, je bénéficie d'un droit d'accès et de rectification aux informations à caractère personnel me concernant. Si je souhaite exercer ce droit et obtenir communication des informations me concernant, je peux m'adresser au service instructeur.

Nom Prénom, qualité :

Fait à le / /

Signature (en cas de GAEC signature de tous les associés)

LISTE DES PIÈCES A FOURNIR

	Oui	Non	Sans objet
Formulaire original daté et signé	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Relevé d'Identité Bancaire (RIB)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Justificatifs de dépenses prévisionnels (Liste des opérations et coûts correspondants présentés en page 3 et 4 du formulaire en cas d'utilisation des barèmes, sinon devis estimatifs, ...)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Plan prévisionnel de financement (page 4 du formulaire)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Formulaire d'attestation sur l'honneur et engagements complété et signé	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Attestation de la structure animatrice chargée du suivi administratif du projet	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Plan (schéma) et/ou couche SIG des travaux des linéaires métrés	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Extrait Kbis ou justification d'enregistrement de l'entreprise ou statuts	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Copie d'une pièce d'identité en cours de validité (carte nationale d'identité ou passeport) (si personne physique)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

ADRESSES ET CONTACTS EN DDT

Structures / Adresses postales	Adresses électroniques	Noms Prénoms	Coordonnées téléphoniques
DDT de l'Ain Service agriculture et forêt SAF 23 rue Bourgmayer CS 90401 01012 Bourg en Bresse Cedex	ddt-saf@ain.gouv.fr	SALVAUDON Chloé	04 74 45 63 87
DDT de l'Allier Service économie agricole et développement rural SEADR 51 boulevard Saint-Exupéry - CS 30110 03403 Yzeure Cedex	ddt-aides-conjoncturelles@allier.gouv.fr	BANDONNEAU Laurence	04 70 48 77 51
DDT de l'Ardèche Service agriculture et développement rural SADR 2 place Simone Veil – BP 613 07006 Privas Cedex	ddt-modernisation@ardeche.gouv.fr		04 75 65 50 00
DDT du Cantal Service économie agricole SEA 22 rue du 139e RI – BP 10414 15004 Aurillac cedex	ddt-sea@cantal.gouv.fr		04 63 27 66 00
DDT de la Drôme Service agriculture SA 4 place Laennec – BP 1013 26015 VALENCE Cedex	ddt-sa-relance@drome.gouv.fr	COURIAS Manon	04 81 66 80 56
DDT de l'Isère Service agriculture et développement rural SADR 17 bd Joseph Vallier - BP45 38040 Grenoble cedex 9	ddt-sadr@isere.gouv.fr	PION Gaëlle	04 56 59 45 19
DDT de la Loire Service économie agricole et développement rural SEADR 2, avenue Grüner, allée B - CS 90509 42007 Saint-Etienne cedex 1	franck.pellissier@loire.gouv.fr	PELLISSIER Franck	04 77 43 34 74
DDT de la Haute-Loire Service de la territorialité ST 13, rue des Moulins – CS 60350 43009 Le Puy-en-Velay Cedex	ddt-st@haute-loire.gouv.fr	BALAIER Monique	04 71 05 83 63
DDT du Puy-de-Dôme Service économie agricole SEA Marmilhat 16 bis, rue Aimé Rudel – BP 43 63370 Lempdes	ddt-sea-dir@puy-de-dome.gouv.fr	PESTY Fabien PERSIGNAT Émilie	04 73 42 14 78 04 73 42 16 06
DDT du Rhône Service économie agricole et développement rural SEADR 165 rue Garibaldi - CS 33862 69401 Lyon Cedex 03	ddt-sea-dir@puy-de-dome.gouv.fr		04 78 62 53 35
DDT de la Savoie Service politique agricole et développement rural SPADR TSA 90151 73019 Chambéry Cedex	ddt-spadr@savoie.gouv.fr	LENFANT Anne	04 79 71 72 79
DDT Haute-Savoie Service économie agricole SEA 15 Rue Henri Bordeaux 74998 Annecy Cedex 9	ddt-sea@haute-savoie.gouv.fr	MENET Antoine	04 50 33 78 89