

**FICHE DE DIALOGUE<sup>1</sup>**  
pour l'orientation à l'issue de la  
**CLASSE DE TROISIÈME**

**ÉTABLISSEMENT**

Téléphone :

Mél :

**IDENTIFICATION DE L'ÉLÈVE**

Numéro d'identifiant :

Sexe :

Nom Prénom de l'élève :

Date de naissance :

Professeur principal :

Classe fréquentée :

Représentant(s) légal(aux) :

**: DEMANDE(S) DES REPRÉSENTANTS LÉGAUX / Intention(s) d'orientation**

**Nous souhaitons pour la rentrée prochaine :**

**Le passage en :**

*classez par ordre de préférence la ou les cases de votre choix (1, 2, 3)*

☐ 2<sup>de</sup> générale et technologique ou 2<sup>de</sup> STHR (Sciences et technologies de l'hôtellerie et de la restauration)

☐ 2<sup>de</sup> professionnelle

☐ sous statut scolaire

☐ sous statut d'apprenti

☐ 1<sup>re</sup> année de CAP (Certificat d'aptitude professionnelle) ou 1<sup>re</sup> année de CAPa (Certificat d'aptitude professionnelle agricole)

☐ sous statut scolaire

☐ sous statut d'apprenti

À ..... le .....

Signature du(es) représentant(s) légal(aux) :

À remettre au professeur principal de la classe pour le

1 Cette procédure de dialogue ne concerne pas la demande de redoublement, ni les demandes de parcours particuliers hors système éducatif (services médicalisés, sociaux...) pour lesquels une procédure spécifique doit être suivie. Se renseigner auprès de votre établissement.

Les informations que nous vous demandons au moyen de cette fiche sont nécessaires au professeur principal et au chef d'établissement pour l'orientation de votre enfant. Elles permettent aussi aux services départementaux de l'éducation nationale d'établir des statistiques.

Ces informations sont enregistrées dans le traitement de données Siècle (système d'information pour les élèves des collèges, des lycées et pour les établissements), mis en place sous la responsabilité du ministère de l'éducation nationale pour l'exécution d'une mission d'intérêt public au sens du e) du 1 de l'article 6 du RGPD.

Pour en savoir plus sur l'utilisation de vos données personnelles et sur l'exercice de vos droits, vous pouvez consulter la page « Information des familles » de la fiche de renseignements que l'établissement de votre enfant vous a remise au moment de son inscription.

**: AVIS PROVISOIRE(S) D'ORIENTATION DU CONSEIL DE CLASSE**

*Le conseil de classe répond à la ou aux demande(s) des représentants légaux*

**Le passage en :**

- 2<sup>de</sup> générale et technologique ou 2<sup>de</sup> STHR ☐ Favorable ☐ Défavorable ☐ Réservé
- 2<sup>de</sup> professionnelle ☐ Favorable ☐ Défavorable ☐ Réservé
- 1<sup>re</sup> année de CAP ou CAPa ☐ Favorable ☐ Défavorable ☐ Réservé

Recommandation du conseil de classe pour une voie non demandée par les représentants légaux :

Motivations du conseil de classe concernant le ou les avis défavorables ou réservés et recommandations :

**Cet avis ne constitue en aucun cas une décision d'orientation. Il doit vous permettre de poursuivre la réflexion sur le projet de formation de votre enfant avant de formuler des choix définitifs au 3<sup>e</sup> trimestre / 2<sup>d</sup> semestre.**

**RETOUR DES REPRÉSENTANTS LÉGAUX SUR L'ORIENTATION**

**J'ai bien pris connaissance de l'avis provisoire d'orientation du conseil de classe.**

À ..... le .....

Signature du(es) représentant(s) légal(aux) :

À remettre au professeur principal de la classe pour le

**: DEMANDE(S) DES REPRÉSENTANTS LÉGAUX / Choix définitif(s) d'orientation**

**Nous demandons pour la rentrée prochaine :**

**Le passage en :**

*classez par ordre de préférence la ou les cases de votre choix (1, 2, 3)*

- ☐ 2<sup>de</sup> générale et technologique ou 2<sup>de</sup> STHR
- ☐ 2<sup>de</sup> professionnelle
  - ☐ sous statut scolaire
  - ☐ sous statut d'apprenti
- ☐ 1<sup>re</sup> année de CAP ou CAPa
  - ☐ sous statut scolaire
  - ☐ sous statut d'apprenti

À ..... le .....

Signature du(es) représentant(s) légal(aux) :

À remettre au professeur principal de la classe pour le

### : PROPOSITION(S) D'ORIENTATION DU CONSEIL DE CLASSE

*Le conseil de classe répond à la ou aux demande(s) des représentants légaux*

**Le passage en :**

- 2<sup>de</sup> générale et technologique ou 2<sup>de</sup> STHR ☐ Oui ☐ Non
- 2<sup>de</sup> professionnelle ☐ Oui ☐ Non
- 1<sup>re</sup> année de CAP ou CAPa ☐ Oui ☐ Non

Observations du conseil de classe :

☐ Dispositif de mise à niveau conseillé

Proposition du conseil de classe pour une voie non demandée par les représentants légaux :

À ..... le ..... Signature du chef d'établissement

### RÉPONSE DES REPRÉSENTANTS LÉGAUX SUR L'ORIENTATION

☐ **Nous acceptons** la proposition du conseil de classe suivante :

Celle-ci devient décision d'orientation définitive prise par le chef d'établissement.

☐ **Nous n'acceptons aucune** des propositions du conseil de classe et prenons **immédiatement** contact avec le chef d'établissement

Téléphone : ..... avant le .... / .... / .....

À ..... le .....

Signature du(es) représentant(s) légal(aux) :

À remettre au professeur principal de la classe pour le